

面倒で難しい書類作成や手続きは行政書士にご相談ください

当事務所の事業内容です

行政手続コンサルティング業務

個人や法人、事業の種類に関わらず多種多様の許認可手続きを代行・支援します。また外国人の在留資格や永住・帰化の申請を代行します。

相続支援業務

相続対策・遺言作成のご相談にあらゆる面から支援します。また相続後の関係書類の収集や作成の他、相続に関わる総合的なサポートを行います。

法務書類作成業務

会社法人の各種法務書類、また契約書類や相手方への意思表示書面、合意文書などの書類作成を代行します。

コンプライアンス支援業務

創業や事業譲渡など事業活動に関わる法務事情を調査し、対策についての助言や実行支援を行います。またCSRについてのサポートも行います。

個人のみなさまには...

相続・遺言をまるごとサポート

相続前の対策相談・手続き代行

- ・相続リスクの調査分析、相続対策のアドバイス・書類作成・手続き全般の代行、取次ぎ
- ・遺言書作成についての総合的支援

相続後の対策相談・手続き代行

- ・相続関係書類の収集・手続き全般の代行、取次ぎ
- ・相続手続き・遺産分割等に関する書類作成・アドバイス

その他生活法務の書類作成・手続きの相談

- ・任意後見契約の締結支援
- ・契約書、念書等の書類および内容証明の作成、相談



事業者のみなさまには...

総務事務を力強くサポート

各種事業の許認可申請手続き

- ・建設業、宅建業、風俗営業、飲食店営業、運送業、廃棄物処理関連業、その他各種事業の営業許認可・届出書類の作成、コンサルティング

～上記以外の事業でも幅広く対応いたします～

- ・外国人の在留許可（就労ビザ等）、永住・帰化

法人の設立等認可手続き

- ・法人設立等の認可申請（NPO法人・医療法人・社会福祉法人他）

～電子定款など会社設立の支援も行います～

ビジネス文書の作成・法務相談

- ・売買契約書・営業譲渡契約書などの各種契約書
- ・相手先への通知書・請求書・催促書など
- ・議事録・社内規程・内部管理書類などの総務書類
- ・相手先からの書面に関する相談

個人・企業を問わず幅広い方々のお役に立ちます

税務や法律、ライフプランと幅広い経験と知識から、個人・事業者に関わらず様々なご相談に対応いたします。個人の方には暮らしに関わるご相談のしやすい窓口として、また法務担当者を持たない事業者の方には御社の法務担当としてご活用ください。

「書類」をきっかけとして様々な法務支援をいたします

申請・届出書類や契約書などの「書類」をきっかけとして、個人の方には日常生活や人生設計における相談に対応し、必要な法務調査や書類の作成など様々な支援を行います。また事業者の方には事業運営の様々な場面に合わせた法務支援を行います。

皆様からのご相談に幅広く対応しています

電話・FAX 03-3882-0536

<お問い合わせ> 平日午前9:00~午後5:00
(事前のご相談により土・日祝日も対応します)

事務所所在地

120-0026 東京都足立区千住旭町17番4号

バウハウスヨシカワ101

メール shigenori-g@xui.biglobe.ne.jp

安心の書類作成で
事業運営と人生設計を
サポートします

行政手続

営業許認可・法人設立

書類作成

契約書・法務書類

生活法務

相続遺言・法務相談

飯塚行政書士FP事務所

～行政手続・生活法務・FP業務～